



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Ai docenti - scuola secondaria di I grado
Alle Genitori - scuola secondaria di I grado
Al personale ATA - secondaria di I grado
Al sito web
Agli atti

Oggetto: **Comunicazione del Dirigente scolastico di un caso positivo COVID-19 tra gli assistenti amministrativi.**
Riscontro dal Dipartimento di Prevenzione ASL BA – Operatori corona virus

Si comunica che un assistente amministrativo, in data 09/12/2020, ha segnalato telefonicamente di essere risultata positiva al test per SARS-CoV-2, a seguito di tampone effettuato in data 04/12/2020.

Si informa, altresì che mercoledì 18 novembre e 2020 è stato l'ultimo giorno in cui ha prestato servizio presso la segreteria della scuola, ubicata nel plesso "G. Santomauro".

Si ribadisce, inoltre, che in presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL di Bari:

- occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti);
- provvedere alla prescrizione della quarantena per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19.

(rif. Circolare Ministero Salute 24 settembre 2020, Prot.n. 30847)

Con ns. nota prot. n. 4959/U del 15/12/2020 è stato notificato il caso al DdP, con richiesta di fornire disposizioni e indicazioni operative per la gestione del caso.

Di seguito si rendono note le indicazioni fornite via mail in data 16/12/2020, dal Dipartimento di Prevenzione ASL BA – Operatori corona virus.

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Da: operatori.coronavirus@asl.bari.it

Inviato: 15/12/2020 13:06:39

A: baic84400d@istruzione.it, severinaanna.cavalli@asl.bari.it

Oggetto: **DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE-operatori coronavirus-Santomauro**

Gent.ma,

a seguito di comunicazione riguardo la positività dell'assistente amministrativa XXX YYY, risultata caso confermato da test antigenico in data 09/12/2020, l'assistente amministrativa risulta aver frequentato l'ultimo giorno la scuola il 18/11/2020.

Come previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 in materia di "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", per la ricostruzione dei contatti stretti per i casi asintomatici si considerano le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi.

Poiché l'assistente amministrativa ha frequentato l'ultimo giorno la scuola il 18/11/2020 i contatti scolastici non rientrano nel periodo sopra indicato.

Il Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 raccomanda, inoltre, di eseguire la sanificazione degli ambienti nei sette giorni seguenti l'ultimo giorno in cui il caso positivo ha frequentato la struttura ai sensi della Circolare Ministeriale 17644 del 22 maggio 2020 e del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 in materia di "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento".

Per qualsiasi ulteriore chiarimento e/o comunicazione, si forniscono i contatti Referente COVID-19 ASL, la dott.ssa Sara De Nitto (mail: XXX).

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Dott.ssa Sara De Nitto

Servizio Igiene e Sanità Pubblica

Dipartimento di Prevenzione ASL BA

Si specifica che l'assistente amministrativa direttamente interessata, riceverà questa comunicazione sulla casella di posta personale..

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra De Salvo