



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

All'albo on line d'Istituto

Al sito web

Agli atti

Oggetto: **Determina A Contrarre**  
**AFFIDAMENTO INCARICO IN QUALITÀ DI PSICOLOGO - A.S. 2020/2021**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 - Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, così come integrato dal D.lgs. 56/2017;

VISTO il D.lgs. n. 150 del 27.10.2009 - Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020, con la quale è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica - per il periodo settembre/dicembre 2020 - una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, determinata assumendo ai fini del calcolo, in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale, al fine di attivare i servizi di supporto psicologico, sulla base delle specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia;

PRESO ATTO che, come indicato nella nota sopra richiamata “Qualora le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, detti fondi potranno essere utilizzati per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi oppure, nel caso non ricorra la necessità del potenziamento del servizio, potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente)”;

CONSIDARATO che, per l'anno scolastico in corso, non erano stati ancora attivati servizi di supporto psicologico e ritenuti gli stessi fondamentali, soprattutto in un momento delicato, quale è quello di emergenza sanitaria, con tutte le implicazioni di carattere relazionale e psicologico;

VISTO il Protocollo d'intesa AOOGABMI n.3 del 16/10/2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (CNOP) “per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

VISTA la nota MI AOODPPR n.1746 del 26/10/2020, che prevede l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre – dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della

E-mail : [baic84400d@istruzione.it](mailto:baic84400d@istruzione.it) E-mail certificata: [baic84400d@pec.istruzione.it](mailto:baic84400d@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:**93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc\_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio che sarà rivolto a tutte le istituzioni scolastiche, quale condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria di euro 3.200,00 nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio – giugno 2021;

PRESO ATTO che, come definito dal Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

**DETERMINA**

1. di incaricare la DSGA di avviare celermente la procedura di selezione di cui alla presente determina mediante avviso pubblico, nel rispetto delle indicazioni riportate nelle note sopra richiamate e nel Protocollo tra MI e CNOP;
2. di disporre che la selezione dello psicologo avvenga sulla base dei criteri di selezione e condizione di partecipazione indicati all'art. 2.2 del citato Protocollo:
  - a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
  - b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
  - c) ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica (tra le quali indicare ulteriori esperienze con istituzioni scolastiche, comprese eventuali precedenti collaborazioni con esito positivo con questa Istituzione scolastica)
3. di individuare se medesimo, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e dell'Art.5 della Legge 7 agosto 1990, n. 24, quale responsabile del procedimento, in qualità di Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica

*Anna Lia Minoia*

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente  
Sig.ra Elena G. Ronca