



ISTITUTO COMPRENSIVO

EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO

Via G. Bartolo, 9 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 5347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza - Tel/Fax 080/5019000

Con il presente provvedimento si prescrive il divieto

## INTEGRAZIONE n. 1

# CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2019/2020

Il giorno 18 giugno 2020, alle ore 18.30 presso l'auditorium, dell'Istituto Comprensivo Statale "EL/7 Montello – Santomauro" di Via VASSALLO n. 16 a Bari, viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula della integrazione al Contratto Collettivo Integrativo di Istituto.

Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

a) per la parte pubblica:

- Anna Lia MINOIA Dirigente Scolastica

b) per la RSU d'Istituto i sig.ri:

- Dora CAMPANALE CISL Scuola  
- Elisabetta ANSELMINI CISL Scuola

c) per i sindacati territoriali i sig.ri:

- Eleonora PETRONE SNALS-CONFALS

### Premesso

- che il giorno 4 dicembre 2019, presso l'ufficio di presidenza, dell'Istituto Comprensivo Statale "EL/7 C.D. Montello – S.M. Santomauro" di Bari, è stata sottoscritta il Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2019/2020;

### le parti concordano

di confrontarsi sulle seguenti questioni:

1. confronto sul pagamento del Fondo di Istituto regolarmente contrattato e sui compiti non assolti interamente o non svolti per nulla;
2. confronto sui Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale - art. 1 c. 127, della legge 107/2015, regolarmente contrattati;

di stipulare la seguente integrazione (la prima) al Contratto Integrativo di Istituto concernente:

- a. utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto "Ambienti di apprendimento innovativi", Azione #7 del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 30562 del 27 novembre 2018. Comunicazione di ammissione al finanziamento prot. n. 1819 del 14 novembre 2019;
- b. utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto di carattere socio - culturale - ricreativo e formativo, promosso del Comune di Bari, con determinazione dirigenziale n° 2019/210/01455 del 11/11/2019, dal titolo: "Giornale scolastico web: IN/OUT – II Edizione" - relativo all'a.s. 2018/19. Nota autorizzativa prot. n. 12365 del 16 gennaio 2020;
- c. utilizzo del contributo assegnato per l'anno 2020 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola". Nota MI prot. n. 4203 del 20 marzo 2020;
- d. utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Autorizzazione prot.n. AOODGEFID/10334 del 30 aprile 2020;

- e. utilizzo del contributo assegnato con al D.M. 187 del 26 marzo 2020: Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18;

### **1. Confronto sul pagamento del Fondo di Istituto regolarmente contrattato e sui compiti non assolti interamente o non svolti per nulla**

#### **Art. 1 - Pagamento del Fondo di Istituto**

In considerazione dell'emergenza epidemiologica per coronavirus e della conseguente prolungata sospensione delle attività didattiche in presenza, che si è protratta per circa quattro mesi, si definiscono i criteri per il pagamento del Fondo di Istituto, regolarmente contrattato in data 4 dicembre 2020.

In particolare si definisce che:

- 1) saranno retribuite le ore dei progetti effettivamente svolte;
- 2) saranno retribuiti i compensi definiti ad ore secondo le prestazioni effettivamente svolte;
- 3) saranno retribuiti gli incarichi forfettari a fronte di una relazione che attesti lo svolgimento dell'incarico. Nel caso il lavoratore dichiari che l'incarico è stato svolto nella sua interezza, il compenso sarà pagato per intero; in caso contrario il compenso sarà corrisposto in proporzione alle prestazioni dichiarate.

#### **Art. 2 - Criteri per la ripartizione delle risorse PON/FSE (Art. 42 - C.I.I. del 4 dic. 2020)**

I moduli previsti dall'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 – "Competenze di base – Seconda edizione", sono stati chiusi anticipatamente. Come previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020" emanate con nota prot. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018 a valere sul PON 2014-2020 (cfr. Par. 6.2.5 –pag. 48), in caso di chiusura anticipata del percorso vengono riconosciute alla scuola tutte le ore di formazione effettivamente realizzate e tutti i costi di gestione riparametrati in base al numero delle ore in presenza dei ragazzi. Pertanto anche per il progetto PON FSE a valere sull'avviso AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 saranno retribuite le ore effettivamente svolte.

### **2. Confronto sui Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale - art. 1 c. 127, della legge 107/2015, regolarmente contrattati**

#### **Art. 3 - Compensi per la valorizzazione del personale docente**

Si confermano i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1 c. 127 della legge 107/2015 e definiti dal Comitato di valutazione nella seduta del 16/04/2019.

La scadenza per la presentazione della domanda ai fini dell'attribuzione del bonus premiale di cui all'art.1 commi 126, 127 e 128 della L. 107/2015 è fissata alle ore 13.00 del 31 agosto 2020

A seguito del presente confronto, sarà diffusa apposita circolare interna per informare sulla presentazione delle domande e sulle modalità e procedure di documentazione. La stessa nota sarà affissa all'albo on line e pubblicata sul sito della scuola.

### **3. Integrazione alla contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2019/2020, riguardante:**

#### **a. Utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto "Ambienti di apprendimento innovativi", Azione #7 del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 30562 del 27 novembre 2018. Comunicazione di ammissione al finanziamento prot. n. 1819 del 14 novembre 2019**

#### **Art. 4 - Campo di applicazione**

Il presente contratto definisce l'utilizzo delle risorse finanziarie e del personale del Progetto "Ambienti di apprendimento innovativi", Azione #7 del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 30562 del 27 novembre 2018.

#### **Art. 5 - Risorse finanziarie**

La comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto di cui sopra è pervenuta con nota MI prot. n. 1819 del 14/11/2019.

Il finanziamento autorizzato per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi" ammonta complessivamente a € 20.000,00.

Nella tabella sotto riportata sono specificate le singole voci di costo:

Titolo Progetto	Importo autorizzato acquisto di beni, compresi gli arredi, e le attrezzature digitali	Importo autorizzato piccoli lavori edili e spese per l'allestimento di dispositivi di sicurezza o per l'assicurazione sulle strumentazioni	Importo autorizzato spese generali, tecniche e di progettazione	Importo totale autorizzato
"Ambienti di apprendimento innovativi" - Azione #7 del PNSD	€ 17.500,00	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 20.000,00

Il presente contratto definisce i criteri generali per l'utilizzo dell'importo autorizzato per spese generali, tecniche e di progettazione, pari a € 1.000,00.

#### Art. 6 – Assegnazione risorse

La risorsa finanziaria di € 1.000,00 di cui precedente art. 5 è stata ripartita tra le varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del Progetto "Ambienti di apprendimento innovativi", Azione #7 del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), come di seguito specificato:

FIGURE PROFESSIONALI	COSTO UNITARIO IN EURO	NUMERO	TOTALE ORE INVALSA	COSTO TOTALE IN EURO	PERCENTUALE
Dirigente Scolastico	€ 33,18	1	7	€ 232,23	23,22%
D.S.G.A.	€ 24,55	1	9	€ 220,94	22,09%
Progettista	€ 23,22	1	10	€ 232,23	23,22%
Collaudatore	€ 23,22	1	5	€ 116,12	11,61%
Assistente Amministrativo	€ 19,24	1	5	€ 96,21	9,62%
Pubblicità	€ 130,00	//	//	€ 102,27	10,23%
<b>TOTALE IMPORTO</b>				<b>€ 1.000,00</b>	<b>≈ 100%</b>

#### Art. 7 – Modalità di reclutamento del personale

Per il reclutamento delle varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del Progetto "Ambienti di apprendimento innovativi", Azione #7 del Piano nazionale per la scuola digitale (progettista, collaudatore, assistente amministrativo), si è proceduto tramite Avvisi Pubblici.

Per la selezione delle predette figure professionali, si è fatto riferimento al possesso di adeguata esperienza e competenza nell'ambito dell'incarico da svolgere.

#### Art. 8 - Liquidazione dei compensi

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MI. I compensi saranno liquidati dalla segreteria di questa Istituzione Scolastica, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

**b. Utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto di carattere socio - culturale - ricreativo e formativo, promosso del Comune di Bari, con determinazione dirigenziale n° 2019/210/01455 del 11/11/2019, dal titolo: "Giornale scolastico web: IN/OUT – III Edizione" - relativo all'a.s. 2019/20. Nota autorizzativa prot. n. 12365 del 16 gennaio 2020**

#### Art. 9 - Campo di applicazione

Il presente contratto definisce l'utilizzo delle risorse finanziarie e del personale del Progetto di carattere socio - culturale - ricreativo e formativo, promosso del Comune di Bari, con determinazione dirigenziale n° 2019/210/01455 del 11/11/2019, dal titolo: "Giornale scolastico web: IN/OUT – III Edizione" - relativo all'a.s. 2019/20.

#### Art. 10- Risorse finanziarie

La comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto di cui sopra è pervenuta con nota del Comune di Bari, Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro, prot. n. 12365 del 16/01/2020.

La risorsa finanziaria comunicata ammonta complessivamente a € 4.000,00 (importo lordo da considerarsi comprensivo degli oneri a carico dello Stato).

#### Art. 11- Assegnazione risorse

La risorsa finanziaria di € 4.000,00 di cui precedente art. 10, è stata ripartita tra le varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del progetto: "Giornale scolastico web: IN/OUT – III Edizione" - relativo all'a.s. 2019/20, come di seguito specificato:

AREA	FIGURE PROFESSIONALI	COSTO ORARIO INFERIORE	BANDELLARI	TOTALE ORE INVALIDE	COSTO TOTALE INFERIORE	PERCENTUALE
FORMATIVA	Esperto esterno specializzato in fotografia	44,83	1	12	537,99	13,45 %
	Docente Interno - referente Amministratore -Formazione Docenti	46,45	1	3	139,34	3,48 %
	Docenti interni redattori junior	46,45	2	16	371,60	18,58 %
	Docenti interni redattori senior	46,45	4	16	371,60	18,58 %
ORGANIZZATIVO GESTIONALE	Dirigente Scolastico		0	0	0	0 %
	Docente interno - referente Amministratore Giornale scolastico web	€ 23,22	1	47	€ 1.091,46	27,28 %
	D.S.G.A.	€ 24,55	1	10	€ 245,50	6,14 %
	Assistenti amministrativi	€ 19,24	1	4	76,94	1,92 %
	Collaboratori scolastici	€ 16,59	1 o 2	20	€ 331,75	8,29 %
SPESE VARIE	Prestazioni da terzi				€ 100,08	---
	Materiale di consumo				€ 90,77	2,27 %
<b>TOTALE IMPORTO</b>					<b>€ 4.000,00</b>	<b>= 100%</b>

#### Art. 12 – Modalità di reclutamento del personale

Per il reclutamento delle varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del progetto: "Giornale scolastico web: IN/OUT – III Edizione" - relativo all'a.s. 2019/20 (esperti, docenti, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici), si è proceduto tramite Avvisi Pubblici.

Per la selezione delle predette figure professionali, si è fatto riferimento al possesso di adeguata esperienza e competenza nell'ambito dell'incarico da svolgere.

#### Art. 13 - Liquidazione dei compensi

Il progetto a causa della sospensione delle attività didattiche in presenza, per emergenza epidemiologica da COVID, non è stato avviato, anche se le figure professionali che dovevano essere impegnate nella realizzazione del progetto sono state individuate.

Al momento pertanto nessun compenso sarà corrisposto alle figure professionali incaricate.

Nel caso in cui il Comune di Bari, Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro, concedesse una proroga per la realizzazione delle attività progettuali di cui all'oggetto, le stesse potrebbero essere attuate nel corso del prossimo anno scolastico.

Il trattamento economico sarà pertanto corrisposto solo a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del Comune di Bari.

I compensi saranno liquidati dalla segreteria di questa Istituzione Scolastica, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

#### c. Utilizzo del contributo assegnato per l'anno 2020 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola". Nota MI prot. n. 4203 del 20 marzo 2020

#### Art. 14 - Campo di applicazione

Il presente contratto definisce l'utilizzo del contributo assegnato per l'anno 2020 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola".

#### Art. 15 - Risorse finanziarie

La comunicazione del contributo assegnato per l'anno 2020 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" è pervenuta con nota MI prot. n. 4203 del 20 marzo 2020.

Il contributo assegnato ammonta complessivamente a € 1.000,00 e può essere utilizzato per la realizzazione di attività previste nei tre ambiti dell'azione in oggetto:

- **formazione interna:** azioni rivolte ai docenti e al personale scolastico sui temi del PNSD, attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line e a distanza;
- **coinvolgimento della comunità scolastica:** azioni per un'educazione digitale attraverso il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop, giornate dedicate, incontri on line, aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio;
- **creazioni di soluzioni innovative:** individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da attuare nelle scuole, attività di assistenza tecnica e di implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica in classe e a distanza (a titolo esemplificativo, acquisti di attrezzature per la didattica digitale, software didattico, spese per assistenza tecnica).

**Art. 16 – Assegnazione risorse**

La risorsa finanziaria di € 1.000,00 di cui precedente art. 15 sarà assegnata all'animatore digitale per la realizzazione delle iniziative di formazione sotto riportate:

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO IN EURO	TOTALE ORE PREVISTE	COSTO TOTALE IN EURO	PERCENTUALE
Formazione docenti	44,83	10	448,32	44,83%
Formazione ata	44,83	6	268,99	26,90%
Formazione team dell'innovazione economia	44,83	6	268,99	26,90%
			13,70	
<b>TOTALE IMPORTO</b>			<b>€ 1.000,00</b>	<b>≈ 100%</b>

**Art. 17 – Modalità di reclutamento del personale**

Le iniziative di formazione rivolte ai docenti e al personale scolastico sui temi del PNSD, saranno affidate all'animatore digitale.

**Art. 18 - Liquidazione dei compensi**

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MI. I compensi saranno liquidati dalla segreteria di questa Istituzione Scolastica, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

**d. Utilizzo delle risorse finanziarie e del personale nell'ambito del Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Autorizzazione prot.n. AODGEFID/10334 del 30 aprile 2020**

**Art. 19 - Campo di applicazione**

Il presente contratto definisce l'utilizzo delle risorse finanziarie e del personale del Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

**Art. 20 - Risorse finanziarie**

La comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto di cui sopra è pervenuta con nota MI prot. n. AODGEFID/10334 del 30/04/2020.

Il finanziamento autorizzato per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi" ammonta complessivamente a € 13.000,00.

Nella tabella sotto riportata sono specificate le singole voci di costo:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato FORNITURE	Importo Autorizzato SPESE GENERALI	Importo Autorizzato PROGETTO
10.8.6A	10.8.6A- FESRPN- PU- 2020-333	CLASSI VIRTUALI E CLASSI DIGITALI	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

Il presente contratto definisce i criteri generali per l'utilizzo dell'importo autorizzato per le spese generali, pari a € 1.300,00.

**Art. 21 – Assegnazione risorse**

La risorsa finanziaria di € 1.300,00 di cui precedente art. 20 è stata ripartita tra le varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo, come di seguito specificato:

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO IN EURO	BENEFICIARI	TOTALE ORE PREVISTE	COSTO TOTALE IN EURO	PERCENTUALE
Dirigente Scolastico	33,18	1	5,5	182,47	14,04%
D.S.G.A.	24,55	1	7,5	184,12	14,16%
Progettista	23,22	1	8	185,78	14,29%
Collaudatore	23,22	1	5,5	127,72	9,82%
Assistente Amministrativo	19,24	1	4,5	86,59	6,66%
Assicurazione	//	//	//	403,32	31,02%
Pubblicità	//	//	//	130,00	10,00%
<b>TOTALE IMPORTO</b>				<b>€ 1.300,00</b>	<b>≈ 100%</b>

**Art. 22 – Modalità di reclutamento del personale**

Per il reclutamento delle varie figure professionali coinvolte nella realizzazione del Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo (progettista, collaudatore, assistente amministrativo), si è

proceduto tramite Avvisi Pubblici.

Per la selezione delle predette figure professionali, si è fatto riferimento al possesso di adeguata esperienza e competenza nell'ambito dell'incarico da svolgere.

#### Art. 23 - Liquidazione dei compensi

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MI. I compensi saranno liquidati dalla segreteria di questa Istituzione Scolastica, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

### e. Utilizzo del contributo assegnato con D.M. 187 del 26 marzo 2020: Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18

#### Art. 24 - Campo di applicazione

Il presente contratto definisce l'utilizzo del contributo assegnato col D.M. 187 del 26 marzo 2020: Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18.

#### Art. 25 - Risorse finanziarie

La comunicazione del contributo di cui sopra è contenuta nell' Allegato 1 – al D.M. 187 del 26 marzo 2020, avente ad oggetto: Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18.

Il finanziamento assegnato ammonta complessivamente a 8.354,69, così ripartito:

- Quota A pari a euro 1.032,97 per dotarsi immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità (art. 120, comma 2, lett. a);
- Quota B pari a euro 6.805,23 per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d'uso, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme di cui alla lettera a), nonché per la necessaria connettività di rete (art. 120, comma 2, lett. b);
- Quota C pari a euro 516,49 per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza (art. 120, comma 2, lett. c).

per fronteggiare l'emergenza COVID-19 e attuare la didattica a distanza;

Il presente contratto definisce i criteri generali per l'utilizzo della quota C, pari a € 516,49.

#### Art. 26 – Assegnazione risorse

La risorsa finanziaria di 516,49, di cui precedente art. 25 è stata destinata alla formazione on line e a distanza del personale docente sull'uso delle piattaforme per la didattica a distanza e, nello specifico, di GSuite for Education. A.S. 2019/2020, come sotto riportato:

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO IN EURO	TOTALE ORE PREVISTE	COSTO TOTALE IN EURO	PERCENTUALE
Formazione docenti	43,04	12	516,49	100 %
TOTALE IMPORTO			€ 516,49	≈ 100%

#### Art. 27 – Modalità di reclutamento del personale

Per il reclutamento del docente formatore incaricato dello svolgimento delle attività formative sopra riportate, si è proceduto tramite Avviso Pubblico rivolto al personale interno.

Per la selezione del predetto docente, si è fatto riferimento al possesso di adeguata esperienza e competenza nell'ambito dell'incarico da svolgere.

#### Art. 28 - Liquidazione dei compensi

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MI. I compensi saranno liquidati dalla segreteria di questa Istituzione Scolastica, compatibilmente con la disponibilità di cassa.

### Disposizioni finali

#### Art. 29 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria

La presente ipotesi di integrazione al Contratto Integrativo di Istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

#### Art. 30 - Richiamo alle norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Per quanto non previsto dal presente Contratto Integrativo di Istituto valgono le norme generali del CCNL 2006/09 e 2016/18, oltre che le norme legislative e regolamentari in vigore.

Sottoscritto in Bari, il 18/06/2020

PARTE PUBBLICA	PARTE SINDACALE	
La Dirigente Scolastica: (Anna Lia MINOIA) <i>Anna Lia Minoia</i>	<b>RSU di Istituto:</b>	<b>Organizzazioni Sindacali:</b>
	CISL Scuola: Dora CAMPANALE <i>Dora Campanale</i> CISL Scuola: Elisabetta ANSELMINI <i>Elisabetta Anselmi</i> FLC CGIL: dimessa	FLC CGIL: assente  CISL Scuola: assente  UIL Scuola: assente  SNALS: Eleonora PETRONE <i>Eleonora Petrone</i>

