



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*



Prot. n. 1264/A15

Bari, 19 marzo 2018

Al Direttore S.G.A. Concetta MANCUSO

Alla prof.ssa Patrizia MACINAGROSSA

Alla prof.ssa Grazia UNGARO

Alla prof.ssa Elisabetta ANSELMINI

All'Albo on line d'Istituto

Agli Atti dell'Istituto

Sul Sito Web d'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione prot. n. OODGEFID/38454 del 29/12/2017

**Convocazione Gruppo Operativo di Progetto (GOP) del PON/FSE**

Titolo Progetto: “**English now**” - Codice Identificativo Progetto (CIP): 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-303

Codice Unico di Progetto (CUP): J94C17000110007

Titolo Progetto: “**English yet**”- Codice Identificativo Progetto (CIP): 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-515

Codice Unico di Progetto (CUP): J94C17000120007

Le SS.LL. sono convocate **lunedì 19 marzo 2018** alle ore 15:00 presso l’Ufficio di presidenza del plesso “El/7 Montello” per discutere il seguente o.d.g.:

1. valutazione comparativa delle domande presentate dagli ESPERTI ESTERNI a seguito REITERAZIONE AVVISO e predisposizione della relativa graduatoria provvisoria;
2. analisi delle domande presentate degli studenti per la frequenza dei moduli formativi;
3. immissione dei dati all’interno dell’area “Gestione dei Piani”;
4. comunicazioni della Dirigente Scolastica.

La conclusione della seduta è prevista per le ore 16:00.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Anna Lia Minoia*

Firma autografa apposta sull’originale cartaceo e sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

A.A. referente  
De Gaetano